



8360 Keszthely
Zeppelin tér 3.
Tel.: 83/312-446

Fejér György Városi Könyvtár

2022

SZMSZ 2. sz. melléklet Könyvtárhasználati és szolgáltatási szabályzat

Érvényes: 2022. március 1-től



Kocsandiné Eisenkorb Györgyi

Kocsandiné Eisenkorb Györgyi
igazgatóhelyettes

A könyvtár olvasója lehet minden magyar és külföldi állampolgár, aki a könyvtárhasználati és szolgáltatási szabályokat betartja és magára nézve kötelezőnek elfogadja.

A felnőtt részleget 12. életévét betöltött személy használhatja. A könyvtári tagság 12 hónapra szól, megújításáról évente nyilatkozni kell. Beiratkozáskor, illetve látogatójegy kitöltése esetén a személyes adatokat (név, születési hely és idő, anyja neve, igazolvány száma, lakcím) fényképes igazolvánnyal és lakcímkártyával kell igazolni. 16. életévét be nem töltött személy beiratkozásakor jótálló nyilatkozata szükséges.

Külföldi állampolgár tagságához ideiglenes tartózkodási engedélyének és útlevelének, az EU tagországokból érkezőknek – a jogszabályban rögzítettek szerint – fényképes igazolványának bemutatása szükséges. Az ideiglenes tartózkodási engedéllyel nem rendelkező külföldi állampolgár könyvtári tagságához 18 éven felüli magyar állampolgár kezessége kell.

Az adatokban bekövetkezett változásokat a könyvtárhasználó köteles a könyvtárnak bejelenteni.

Éves tagsági díj:

- Családi (legalább 3, közös háztartásban élő családtag együttes beiratkozása esetén) **2.200,- Ft**
- Önálló keresettel rendelkezőknek **1.800,- Ft**
- Pedagógus- vagy diákigazolvánnyal rendelkezőknek, munkanélkülieknek, GYES-en lévőknek, nyugdíjasoknak **900,- Ft**
- Diákoknak (16 éves korig), nyugdíjasoknak (70 év felett), rokkant-nyugdíjasoknak, segítséggel élőknek, közgyűjteményi dolgozóknak (a kedvezményre jogosító igazolvány bemutatásával) **ingyenes**
- Látogatójegy (az alkalmi látogatókat a könyvtári dokumentumok helybeni használatára és ingyenes internet szolgáltatás igénybevételére jogosítja) **ingyenes**
- Elvesztett olvasójegy pótlása **200,- Ft/db**

Egyéb szolgáltatások (könyvtárközi kölcsönzés, másolatkészítés stb.) igénybevétele az éves díjszabásnak megfelelően alakul.

A könyvtár használatára vonatkozó szabályok:

A könyvtárhasználót **ingyenesen, olvasó- vagy látogatójeggyel** illetik meg a következő alapszolgáltatások:

- könyvtárlátogatás
- a dokumentumok helyben használata
- katalógusok használata
- információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól
- rendezvény- és tárlatlátogatás
- Európai Uniós sarok használata
- zenehallgatás
- Digitális Jólét Program Pont szolgáltatásai:
 - számítógép- és internet-használat (adatbázisok használata, szövegszerkesztés stb.)
 - Wi-Fi használat

- távhasználattal 24 órán keresztül elérhető szolgáltatások a könyvtár honlapján: www.fgyvk.hu
- Simándy József-emlékszoba és hangarchívum látogatása
- Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete rendeleteinek helyben használata
- strandkönyvtár szolgáltatásainak igénybe vétele

*A könyvtárhasználó **beiratkozási díj** befizetése után veheti igénybe a következő szolgáltatásokat:*

- nyomtatott könyvtári dokumentumok kölcsönzése
- videókazetták, DVD-k kölcsönzése
- foglalás (a polcon lévő dokumentumok lefoglalása 5 napig, max. 2 db)
- számítógépes folyóiratok CD mellékleteinek kölcsönzése
- CD-kölcsönzés
- zenei részleg szolgáltatása

***Külön térítéssel** vehetők igénybe a következő szolgáltatások:*

- fénymásolat csak könyvtári dokumentumokról (A/4: 20,- Ft; A/4 dupla oldal: 30,- Ft; A/3: 30,- Ft; A/3 dupla oldal: 40,- Ft)
- könyvtárközi kölcsönzés: postaköltség
- irodalomkutatás: tételenként 20,- Ft
- témafigyelés: egyedi árképzés alapján
- előjegyzés: 50,- Ft/db
- szkennelés: 50,- Ft/oldal
- nyomtatás: 20,- Ft/A/4 és 30,- Ft/dupla A/4-es oldal
- 20 órás számítógép- és internet-használat tanfolyam: 5000,- Ft
- strandkönyvtári kaució (látogatójeggyel): 1.000,- Ft kötetenként
- terembérleti díj: 2.000 Ft/óra
- terembérleti díj eszközhasználattal (laptop, projektor, klíma): 3.000,- Ft

Könyvtári dokumentumok kölcsönzésének szabályai:

Egy olvasó egy alkalommal legfeljebb:

- 6 db 4 hétre kölcsönözhető dokumentumot
 - 2 db 1 hétre kölcsönözhető dokumentumot,
 - 3 db 4 hétre kölcsönözhető hangoskönyvet,
 - 2 db 2 napra kölcsönözhető DVD-t,
 - 2 db 2 napra kölcsönözhető videókazettát,
 - 3 db a kölcsönzést követő hét keddjéig kölcsönözhető zenei CD-t kölcsönözhet.
- Minden dokumentum kölcsönzési ideje legfeljebb 2 alkalommal hosszabbítható meg – személyesen, telefonon, online módon, vagy írásban. Az előjegyzett dokumentumok kölcsönzési határideje nem hosszabbítható.

Az olvasó a dokumentumokat kölcsön nem adhatja, azokért a beiratkozáskor aláírásával felelősséget vállal.

- Olvasótermi könyvek és a folyóiratok /max. 4-4 db/ a könyvtár zárva tartási idejére kölcsönözhető. Aki az olvasótermi könyvekkel és folyóiratokkal késik, elveszti jogát arra, hogy a szolgáltatást ismét igénybe vegye.
- A strandkönyvtári dokumentumok helyben használata nem kötött regisztrációhoz, azt bárki igénybe veheti. Érvényes olvasójeggyel rendelkező beiratkozott olvasó ingyenesen, helyben regisztrált olvasó 1 000 Ft/db kaució megfizetése mellett kölcsönözhet egyszerre legfeljebb 6 db könyvet, 4 hetes határidővel. A kikölcsönzött könyvek visszaszolgáltatását követően a kaució teljes összegét visszakapja az olvasó. A folyóiratok, napilapok (újságok) kölcsönzése regisztrációt követően, kaució nélkül történik. Egyszerre maximum 4 db vihető el, melyek kölcsönzési határideje 1 óra.
- A strandkönyvtár az időjárás függvényében vagy a könyvtárvezető döntése alapján esetenként zárva tarthat, melyről a könyvtárvezető a használókat tájékoztatja.

Eljárás késedelem esetén:

Amennyiben az olvasó a kölcsönzési határidő lejártáig az általa elvitt dokumentumot nem szolgáltatva vissza és a kölcsönzés hosszabbítását nem kérte (személyesen, levélben, telefonon, e-mail-ben stb.) késedelmi díjat, valamint postaköltséget köteles a könyvtár számára fizetni az alábbiak szerint:

- 4 hétre kölcsönözhető könyvek és hagyományos lemezek esetén: 5,- Ft/nap/darab
- Egyéb dokumentumok esetén (CD, videó, DVD, 1 hétre kölcsönözhető dokumentum, olvasótermi könyv és folyóirat): 50,- Ft/nap/darab
- Postaköltség: 150,- Ft/db

Lehetőség van előjelző (lejárat előtt 5 nappal), illetve figyelmeztető (lejáratot követő 1 nappal) e-mail kérésére.

A könyvtár 2 héttel a kölcsönzési határidő lejárta után a késedelmes olvasót kötelezettségére postai levélben figyelmezteti.

Ha a dokumentum nem kerül vissza a könyvtárba, egy hónap eltelte után az intézmény ismét felszólítja a kölcsönvevőt a könyvtári dokumentum visszaszolgáltatására. E levelet az önálló jövedelemmel nem rendelkező olvasók esetén a jótállónak kell elküldeni, feltüntetve a kölcsönzött dokumentumok típusát és darabszámát.

Amennyiben a könyvtárhasználó a dokumentumot visszaszolgáltatja, a postaköltség és a késedelmi díj megfizetése terheli.

Abban az esetben, ha a felszólítás még mindig eredménytelen, térítvényes levélben szólítjuk fel az olvasót. Ez esetben a tartozás összege a késedelmi díj dokumentumonként + az eddig felmerült postaköltség.

Évente legalább egy alkalommal lehetséges a beiratkozási díj elengedése, ill. a könyvtári dokumentumok késedelmi díjának csökkentése a könyvtár vezetője által meghatározott időpontban.

A kölcsönzött dokumentum elvesztése esetén a dokumentumot pótolni kell. Amennyiben ez nem sikerül, azt az összeget kell megtéríteni, amennyiért a dokumentum beszerezhető, vagy a kötet oldalankénti fénymásolatának és köttetésének árát kérjük.

Egyéb szabályok:

- A könyvtár állományát, szolgáltatásait csak rendeltetésszerűen szabad használni. A kárt okozók kötelesek az okozott kárt megtéríteni. A kárt okozókat, szolgáltatást zavarókat, botrányos viselkedésűeket, a könyvtár vezetője a könyvtár használatától ideiglenesen, vagy véglegesen eltilthatja.
- A dokumentumokban elhelyezett egyedi azonosítók (vonalkódok) megrongálása, megsemmisítése, olvashatatlaná tétele esetén darabonként 100,- Ft-ot kell fizetni.
- A könyvtár szolgáltatásait csak a ruhatár használata után lehet igénybe venni, melynek használata díjtalan és kötelező. Az értékek elhelyezésére zárható szekrényt biztosítunk.
- A könyvtár a látogatók értéktárgyaiért, készpénzéért stb. felelősséget nem vállal.
- A könyvtár nyilvános tereiben étkezni tilos. Dohányozni csak – a jogszabályok által meghatározott – kijelölt helyeken szabad.

Felnőtt részleg

Elérhetőség:

Fejér György Városi Könyvtár

H-8360 Keszthely, Zeppelin tér 3.

Tel.: +36-83/312-446, +36-83/511-102, +36-30/383-3816;

E-mail:

Általános: info@fgyvk.hu

Olvasószolgálat (hosszabbítás): kkozi@fgyvk.hu

Honlap: www.fgyvk.hu

Nyitvatartás:

Olvasószolgálat

Hétfő: ZÁRVA
Kedd: 9⁰⁰–17⁰⁰
Szerda: 9⁰⁰–18⁰⁰
Csütörtök–Péntek: 9⁰⁰–17⁰⁰
Szombat: 9⁰⁰–13⁰⁰

Informatikai és zenei szolgáltatás

Téli (szorgalmi időszakban)

Hétfő: ZÁRVA
Kedd–Péntek: 9⁰⁰–16⁰⁰
Szombat: 9⁰⁰–13⁰⁰

Nyári (tanítási szünetben)

Hétfő: 12⁰⁰–16⁰⁰
Kedd–Péntek: 9⁰⁰–17⁰⁰
Szombat: ZÁRVA

Hétfő: 12⁰⁰–16⁰⁰
Kedd–Péntek: 9⁰⁰–16⁰⁰
Szombat: ZÁRVA

Gyermek részleg

Elérhetőségek:

Gyermekkönyvtár

H-8360 Keszthely, Kossuth L. u. 2.

Tel.: +36-83/312-303

E-mail: gyermekkonyvtar@fgyvk.hu

Nyitvatartás:

Téli (szorgalmi időszakban)

Hétfő: ZÁRVA
Kedd: 10⁰⁰–17⁰⁰
Szerda: 10⁰⁰–18⁰⁰
Csütörtök–Péntek: 10⁰⁰–17⁰⁰
Szombat: 10⁰⁰–13⁰⁰

Nyári (tanítási szünetben)

Hétfő: 13⁰⁰–16⁰⁰
Kedd–Péntek: 10⁰⁰–12⁰⁰, 13⁰⁰–17⁰⁰
Szombat: ZÁRVA

Strandkönyvtár

Elérhetőség:

Városi Strand

H-8360 Keszthely, Balaton part

Tel.: +36-30/383-3816

Nyitvatartás:

Kijelölt nyári időszakban

Hétfő–Vasárnap: 10⁰⁰–17⁰⁰